

Seavus Project Planner

Plan it Your Way!

Fiche de Données

CONTENU

Introduction	2
Résumé court de caractéristiques	2
Création de TÂche	2
Insertion de Ressources	3
Création d'Assignations	3
Format de fichier supporté	3
Importation de fichiers	3
Options de Programme	4
Barres Rapides	4
Points de vue combinés	4
Calendrier et zoom.....	4
Formatage de schéma	4
Formatages de barres de graphiques.....	5
Formatage de boîtes de diagramme.....	5
Formatage d'information de colonne	5
Information sur les boîtes de dialogues.....	5
Impression	5
Options de structuration	6
Contour	6
Résumé de TÂche	6
Modification du Temps de Travail	6
Dépendances de tâche	6
Options de recherché.....	7
Interface d'Utilisateur de Styles	7
Créer une Ligne de Base	7
Liste de caractéristiques	7
Configuration Requisite	10

Introduction

Cette fiche de données fournit un aperçu technique de Seavus Project Planner, et fournit une description technique de ses caractéristiques et de fonctions.

Seavus Project Planner est une application de bureau qui est utilisée pour créer des plans de projet d'un objectif principal de donner aux gestionnaires de projet un aperçu complet de l'écoulement de plan de projet ainsi qu'un aperçu des assignations de la ressource.

Il s'agit d'une application autonome qui permet aux gestionnaires de projets à créer des plans de projet, à assigner des ressources et à suivre les progrès du projet selon la théorie de la gestion de projet. Seavus Project Planner est un pas en avant dans la direction de Gestion de projet et Gestion de Projet d'Entreprise (EPM).

Seavus Project Planner est destiné à être un remplacement pour Microsoft® Project et Microsoft® Project Web Access en tant qu'il offre des fonctionnalités similaires, disponibles dans ces applications de Microsoft et bien plus encore. Être une application autonome qui comprend de puissante fonctionnalité graphique d'écran, similaire à l'affichage des applications de Microsoft® Project Professional, Seavus Project Planner peut permettre aux membres de l'équipe de projet d'entreprise et aux professionnels de projet de l'entreprise à avoir un outil puissant qui surpasse Microsoft® Project Web Access à bien des égards et travaille dans une même interface comme Microsoft® Project Professional, mais pour un prix beaucoup plus abordable.

Résumé court de caractéristiques

Création de Tâche

Les tâches sont l'un des principaux éléments du projet. En fonction de manier dont l'utilisateur travaille, les tâches peuvent avoir une représentation graphique différente: des barres dans Gantt Chart, Milestone Rollup, Milestone Data Rollup, Calendar et des boîtes dans Network Diagram, Descriptive Network Diagram et Relationship Diagram.

Le but de cette fonction consiste à permettre à l'utilisateur de créer des tâches des différentes parties de l'application.

Vous pouvez créer des tâches:

- à partir du Tableau de Gantt
- dans Diagramme de Gantt
- dans les autres Vues de Catégorie de Tâche

Insertion de Ressources

Les ressources sont le deuxième élément fondamental du plan de projet. Elles peuvent être divisées dans deux catégories: Travail (ressources humaines) et Matériaux (équipement, argent, etc.)

Le but de cette fonction est de permettre aux utilisateurs à insérer des ressources provenant de différentes parties de l'application.

Vous pouvez insérer de Ressources:

- dans Resource Sheet view
- dans Resource form
- dans Resource Name form
- de Task Category views

Création d'Assignations

Les tâches et les ressources créent des Assignations, qui sont le pas final de la création du projet. Les assignations peuvent être créées à partir de plusieurs points de vue dans SPP.

Vous pouvez créer d'Assignations:

- de Gantt Chart
- de Task form
- de Task Name form
- de Task Detail form

Format de fichier supporté

Seavus Project Planner enregistre les plans créés au format de fichier .SPP, qui est le format de fichier natif pour cette application.

Importation de fichiers

A l'aide de Seavus Project Planner, à côté du format de fichier originel natif .spp, vous pouvez également importer des projets créés dans Microsoft Project (.mpp) et Microsoft XML files (.xml).

L'option *Import* est située dans le menu *File*. Après avoir sélectionné cette option, une nouvelle fenêtre de dialogue s'ouvre, où l'utilisateur peut parcourir le fichier approprié.

Options de Programme

Vous donnent des options de configuration pour Seavus Project Planner, ainsi que pour le projet de fichier actuellement ouvert. Elles peuvent être accédées par la commande Options dans le menu Tools et elles contiennent quatre tabulations: *General, View, Calendar* et *Calculation*.

Barres Rapides

Ces options sont conçues pour vous aider lorsque vous travaillez seulement avec votre clavier. En utilisant ces options, vous pouvez obtenir un accès rapide et facile aux options les plus couramment utilisées à l'aide des touches de fonction. La navigation se fait avec les touches fléchées. Vous pouvez accéder à partir de Quick Bars en appuyant sur *Esc*.

- Views quick bar peut être consulté à partir de la touche de fonction F3
- Standard quick bar être consulté à partir de la touche de fonction F4
- Structuring quick bar peut être consulté à partir de fonction F5

Points de vue combinés

Vues combinée est l'option qui permet l'affichage de deux points de vue à la fois. Le point de vue de cadre inférieur affiche des informations détaillées sur les tâches ou les ressources de point de vue de panneau supérieur. Les vues combinées peuvent être créées dans Seavus Project Planner en utilisant l'action Split dans le menu Window. Alternativement, vous pouvez activer la fonctionnalité des vues combinées, en faisant glisser le split bar, comme le montre la figure ci-dessous, qui peut être trouvée dans le fond de coin inférieur de la fenêtre de l'application, entre les barres de défilement horizontal et vertical.

Calendrier et zoom

Certains points de vue, comme Gantt Chart, ont une échelle de temps au sommet. Pour l'instant, les délais dans Seavus Project Planner affichent deux niveaux: un niveau haut et un niveau bas.

Actuellement, il existe trois niveaux de zoom dans Seavus Project Planner:

- Niveau haut montre jours, Niveau bas montre heures.
- Niveau haut montre semaines, Niveau bas montre jours (niveau de zoom standard).
- Niveau haut montre mois, Niveau bas montre semaines.

Formatage de schéma

Dans certains points de vue (Chart based views et Network Diagram based views), Seavus Project Planner vous permet à modifier la schéma de graphique, à savoir les

barres / boîtes définies dans la partie de vue de graphique / diagramme. Vous pouvez changer les options de mise en page de vue active, généralement au moyen d'un clic droit sur la barre ou le noeud de diagramme de vue correspondante et en choisissant l'option de Format Bar ou Box, en fonction de la vue actuelle.

Formatages de barres de graphiques

Dans la n'importe quelle vue de Gantt Chart, vous pouvez changer les options de disposition des barres de la vue active dans Seavus Project Planner. Vous pouvez ouvrir la boîte de dialogue *Format Bar* d'un clic droit sur la barre (noeud) et en choisissant l'option Format Bar.

Formatage de boîtes de diagramme

Dans n'importe quelle vue de Network Diagram, vous pouvez changer les options de disposition des boîtes de diagramme (noeuds) de la vue active dans Seavus Project Planner. Vous pouvez ouvrir la boîte de dialogue *Format Box* d'un clic droit sur la boîte (noeud) et en choisissant l'option Format Box.

Formatage d'information de colonne

Les colonnes peuvent également être formatées. Vous pouvez initialiser les Paramètres de dialogue de colonne dans le menu *Format*, en choisissant l'option *Column Settings*.

Information sur les boîtes de dialogues

Seavus Project Planner offre la possibilité de passer rapidement en revue l'option de planification et d'autres informations sur le projet, les tâches, les ressources et les assignations à travers les dialogues d'informations différentes disponibles dans l'application.

Les suivantes informations sur les boîtes de dialogue sont disponibles: Information de Tâche, Information de Ressource, Statistiques de Projet et Assigner Dialogue de Ressource.

Les dialogues d'information peuvent être ouverts directement en double-cliquant sur la tâche sélectionnée ou la ressource, ou en ouvrant Task Information et Task Notes à partir du menu Project et Standard toolbar.

Impression

Pour gérer efficacement un projet, vous aurez besoin de communication à propos de projet aux différentes personnes. Avec Seavus Project Planner, vous pouvez imprimer des vues et des rapports que présentent des informations exactes dont vous avez besoin.

